APLICATIVO LIQUIDACIÓN DERECHOS DE REGISTRO

MANUAL DE USUARIO – PERFIL DE USUARIO PAGADOR

Bogotá, Noviembre de 2013

Superintendencia de Notariado y Registro
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)328-21- 21 – Bogotá D.C. – Colombia
Website: http://www.supernotariado.gov.co
Email: mesadeayudavur@supernotariado.gov.co

DESCRIPCION

Este módulo fue diseñado para que los usuarios de las notarías puedan efectuar los pagos de los derechos de registro formalmente liquidados por los calificadores de la SNR.

Para acceder a este módulo el administrador del sistema deberá primero crear el usuario y su contraseña correspondiente.

La pantalla principal del módulo pagador se muestra en la figura 1, se ingresa al mismo mediante un usuario y una contraseña.

Figura 1: pantalla principal módulo **Pagador**

1. Pago de documentos

Una vez dentro de la aplicación, el usuario tiene acceso a los trámites que han sido aprobados por los liquidadores de la SNR tal como lo indica la figura 2.

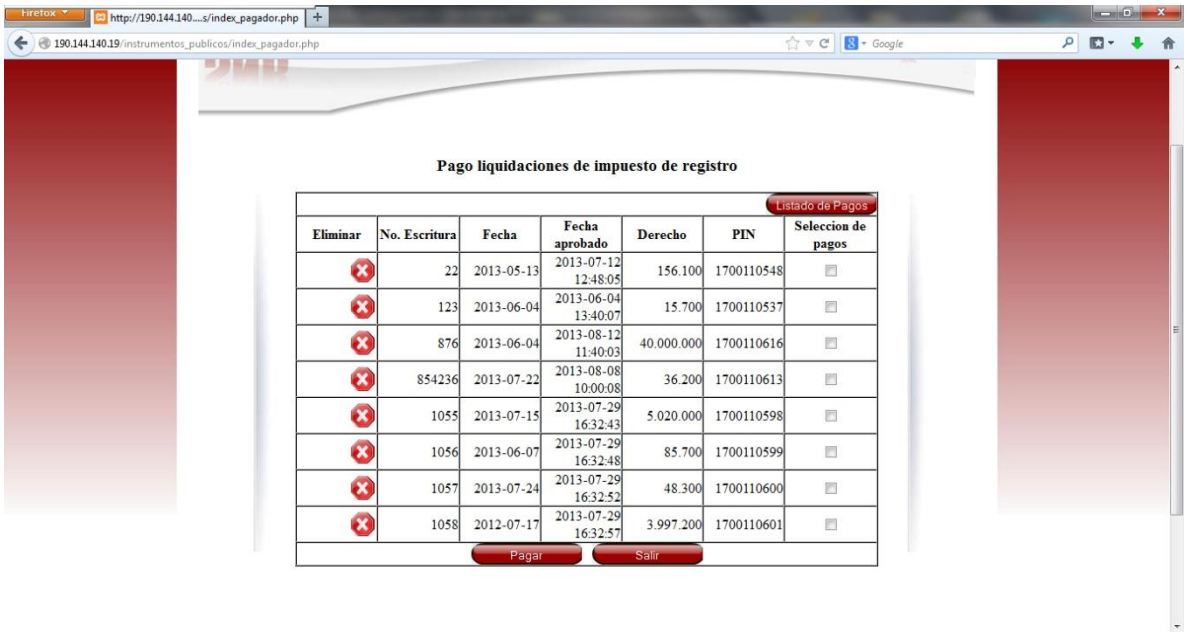
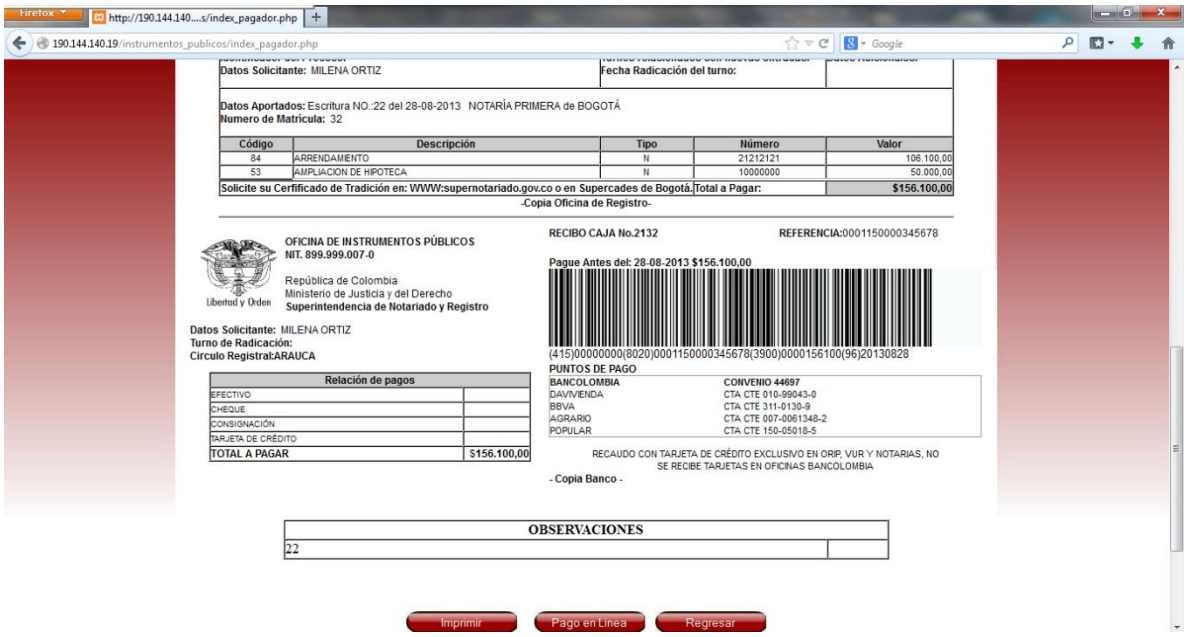


Figura 2: listado de trámites aprobados.

En la sección “Seleccionar de Pagos” el usuario pagador podrá escoger cuales liquidaciones desea pagar. Una vez realizada la selección, presionando el botón “Pagar” en la parte inferior de la pantalla, la aplicación llevará al usuario a una ventana donde encontrará el detalle de la liquidación a pagar tal como lo muestra la figura 3.



Datos Solicitante: MILENA ORTIZ | Fecha Radicación del turno:

Datos Aportados: Escritura NO.:22 del 28-08-2013 NOTARÍA PRIMERA de BOGOTÁ
Numero de Matrícula: 32

Código	Descripción	Tipo	Número	Valor
84	ARRENDAMIENTO	N	21212121	106.100,00
53	AMPLIACION DE HIPOTECA	N	10000000	50.000,00
Solicite su Certificado de Tradición en: WWW:supernotariado.gov.co o en Supercades de Bogotá.			Total a Pagar:	$156.100,00

-Copia Oficina de Registro-

OFICINA DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS
NIT. 899.999.007-0

República de Colombia
Ministerio de Justicia y del Derecho
Superintendencia de Notariado y Registro

Libertad y Orden

RECIBO CAJA No.2132 REFERENCIA:0001150000345678

Pague Antes del: 28-08-2013 $156.100,00

(415)00000000(8020)0001150000345678(3900)0000156100(96)20130828

Datos Solicitante: MILENA ORTIZ
Turno de Radicación:
Circulo Registral:ARAUCA

Relación de pagos	
EFECTIVO	
CHEQUE	
CONSIGNACIÓN	
TARJETA DE CRÉDITO	
TOTAL A PAGAR	$156.100,00

PUNTOS DE PAGO

BANCOLOMBIA	CONVENIO 44697
DAVIVIENDA	CTA CTE 010-99043-0
BBVA	CTA CTE 311-0130-9
AGRARIO	CTA CTE 007-0061348-2
POPULAR	CTA CTE 150-05018-5

RECAUDO CON TARJETA DE CRÉDITO EXCLUSIVO EN ORIP, VUR Y NOTARIAS, NO SE RECIBE TARJETAS EN OFICINAS BANCOLOMBIA

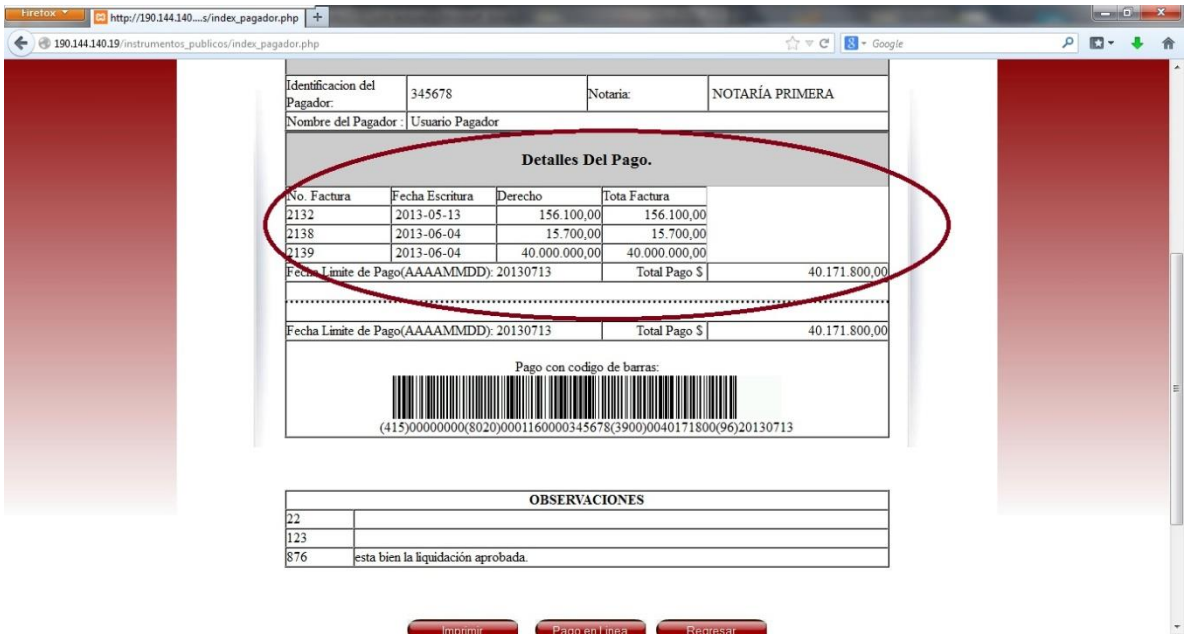
- Copia Banco -

OBSERVACIONES	
22	

Imprimir | Pago en Linea | Regresar

Figura 3: recibo de pago una liquidación.

Si el usuario pagador escoge más de una liquidación para cancelar, la aplicación desplegará un resumen de dichas liquidaciones en un único recibo de pago, tal como lo indica la figura 4.



Identificacion del Pagador:	345678	Notaria:	NOTARÍA PRIMERA
Nombre del Pagador :	Usuario Pagador		

Detalles Del Pago.

No. Factura	Fecha Escritura	Derecho	Tota Factura
2132	2013-05-13	156.100,00	156.100,00
2138	2013-06-04	15.700,00	15.700,00
2139	2013-06-04	40.000.000,00	40.000.000,00
Fecha Limite de Pago(AAAAMMDD): 20130713		Total Pago $	40.171.800,00

Fecha Limite de Pago(AAAAMMDD): 20130713	Total Pago $	40.171.800,00

Pago con codigo de barras:

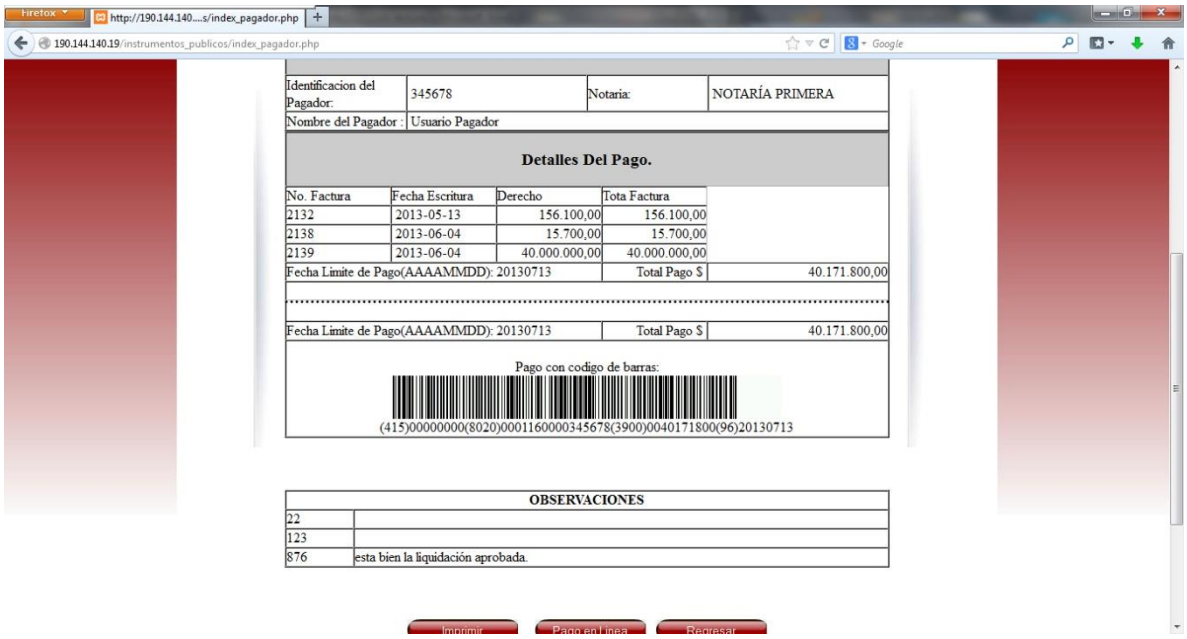
(415)00000000(8020)000116000034567 8(3900)0040171800(96)20130713

OBSERVACIONES	
22	
123	
876	esta bien la liquidación aprobada.

Figura 4: Recibo de pago varias liquidaciones.

Presionando el botón correspondiente, la aplicación imprimirá el recibo de pago. Éste deberá ser impreso en láser y así podrá ser cancelado en cualquier sucursal del Banco de Occidente.

Presionando el botón “Pago en línea” el usuario podrá realizar el pago por Internet, utilizando el botón de pagos de PSE, tal como lo indica la figura 5.



Identificacion del Pagador:	345678	Notaria:	NOTARÍA PRIMERA
Nombre del Pagador :	Usuario Pagador		

Detalles Del Pago.

No. Factura	Fecha Escritura	Derecho	Tota Factura
2132	2013-05-13	156.100,00	156.100,00
2138	2013-06-04	15.700,00	15.700,00
2139	2013-06-04	40.000.000,00	40.000.000,00
Fecha Limite de Pago(AAAAMMDD): 20130713		Total Pago $	40.171.800,00

Fecha Limite de Pago(AAAAMMDD): 20130713	Total Pago $	40.171.800,00

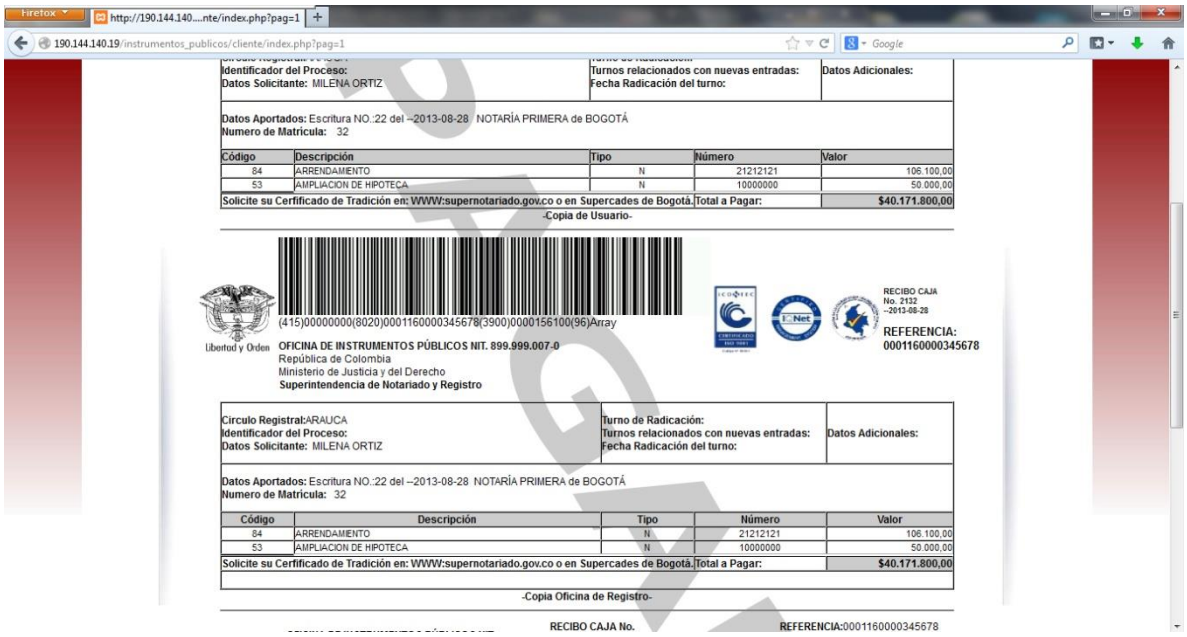
Pago con codigo de barras:

(415)00000000(8020)000116000034567 8(3900)0040171800(96)20130713

OBSERVACIONES	
22	
123	
876	esta bien la liquidación aprobada.

Figura 5: Pago en línea

Una vez realizado el pago, sin importar el medio (PSE o hall bancario) en el sistema estará disponible el recibo de pago, el cual podrá consultarse a través de Internet indicando el pin correspondiente tal como lo muestra la figura 6



Identificador del Proceso:
Datos Solicitante: MILENA ORTIZ

Turnos relacionados con nuevas entradas:
Fecha Radicación del turno:

Datos Adicionales:

Datos Aportados: Escritura NO.:22 del --2013-08-28 NOTARÍA PRIMERA de BOGOTÁ
Numero de Matrícula: 32

Código	Descripción	Tipo	Número	Valor
84	ARRENDAMIENTO	N	21212121	106.100,00
53	AMPLIACION DE HIPOTECA	N	10000000	50.000,00
Solicite su Certificado de Tradición en: WWW:supernotariado.gov.co o en Supercades de Bogotá.			Total a Pagar:	$40.171.800,00

-Copia de Usuario-

(415)00000000(8020)0001160000345678(3900)0000156100(96)Array

Libertad y Orden

OFICINA DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS NIT. 899.999.007-0
República de Colombia
Ministerio de Justicia y del Derecho
Superintendencia de Notariado y Registro

RECIBO CAJA
No. 2132
--2013-08-28

REFERENCIA:
0001160000345678

Circulo Registral: ARAUCA
Identificador del Proceso:
Datos Solicitante: MILENA ORTIZ

Turno de Radicación:
Turnos relacionados con nuevas entradas:
Fecha Radicación del turno:

Datos Adicionales:

Datos Aportados: Escritura NO.:22 del --2013-08-28 NOTARÍA PRIMERA de BOGOTÁ
Numero de Matrícula: 32

Código	Descripción	Tipo	Número	Valor
84	ARRENDAMIENTO	N	21212121	106.100,00
53	AMPLIACION DE HIPOTECA	N	10000000	50.000,00
Solicite su Certificado de Tradición en: WWW:supernotariado.gov.co o en Supercades de Bogotá.			Total a Pagar:	$40.171.800,00

-Copia Oficina de Registro-

RECIBO CAJA No. REFERENCIA:0001160000345678

Figura 6: Recibo Pagado

2. Registro de listado de pagos.

En esta sección el usuario pagador tendrá acceso a un informe donde podrá acceder a la información de todos los pagos efectuados por la notaría en un rango de fechas específico.

Se accede a la misma a través del botón “Listado de Pagos” que se puede observar en la figura 7.

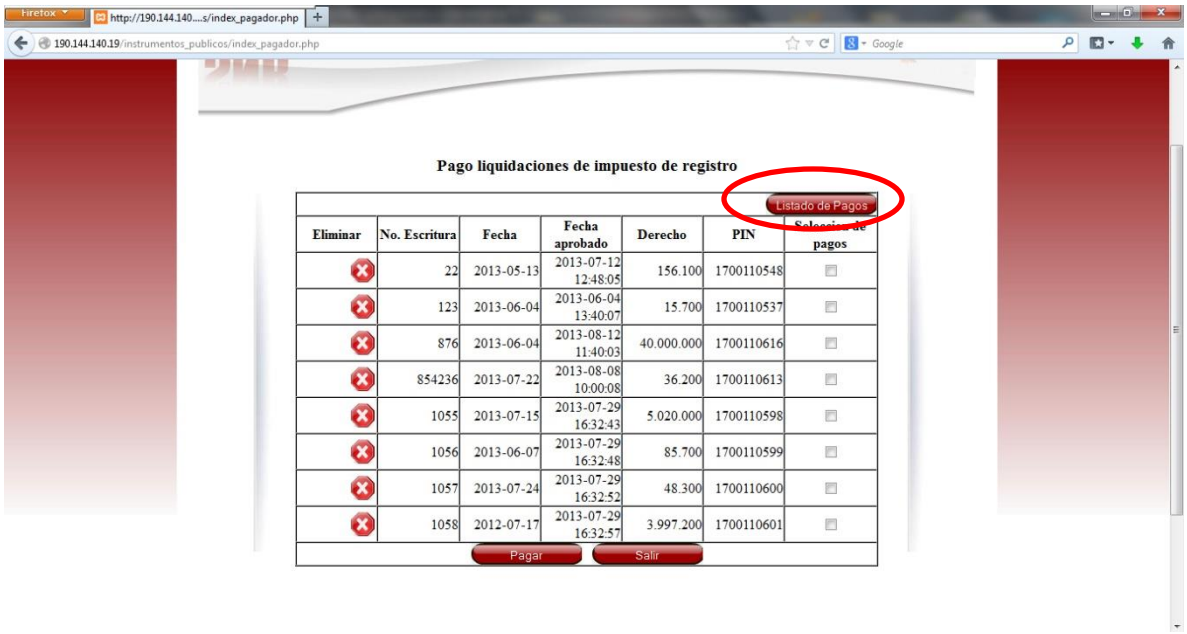


Figura 7: Opción listado de pagos.

Una vez presionado el botón la aplicación lo llevará a un formulario donde podrá indicar la fecha inicial del informe, la fecha final del informe y presionando el botón “generar” la aplicación desplegará el informe correspondiente, tal como se aprecia en la figura 8.

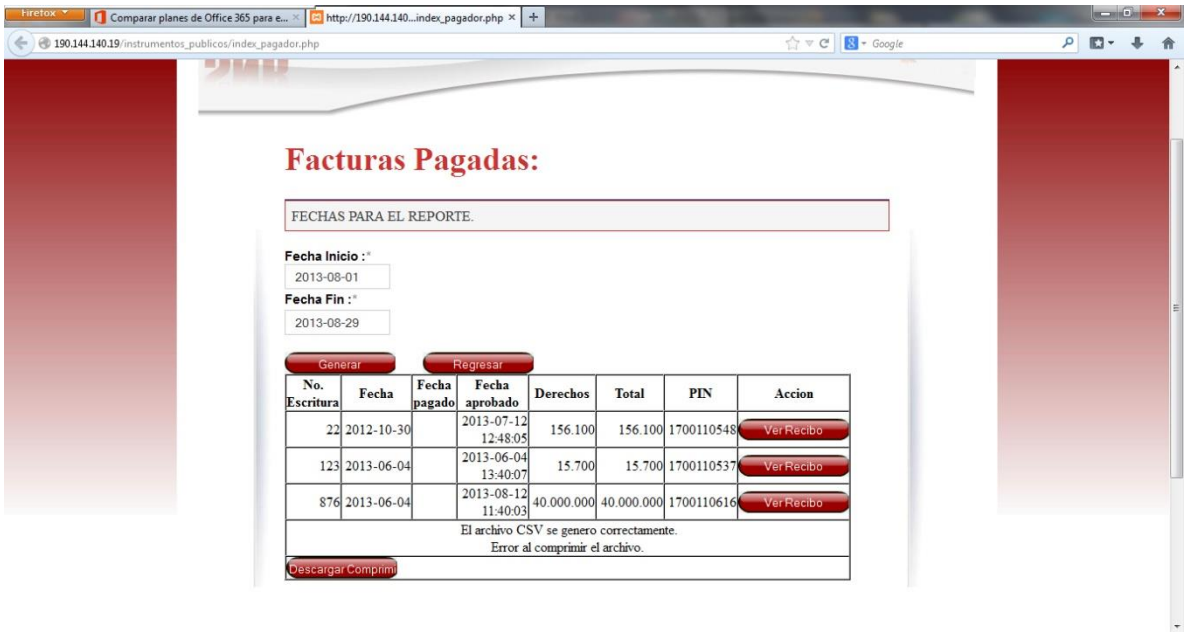


Figura 8: Listado de pagos

Presionando el botón "Ver Recibo" se podrá ver el recibo de pago correspondiente.

1. Cambio de clave.

El usuario podrá cambiar su contraseña haciendo clic en el hipervínculo ubicado al final de la pantalla tal como lo indica la figura 9.

Figura 9: Acceso a cambio de clave.

Al dar clic sobre dicho hipervínculo, la aplicación le pedirá que indique el nombre de usuario, la clave actual, la nueva clave y le pedirá repetir la nueva clave. Presionando el botón “Actualizar” la clave quedará cambiada, tal como lo muestra la figura 10.

Figura 10: Cambiar clave

3. Recuperar clave.

El usuario puede recuperar la contraseña, a través de la correspondiente opción en el menú principal de la aplicación.

Figura 11: Opción recuperar clave

Debe tenerse en cuenta que para en la recuperación de la contraseña es indispensable tener a mano el nombre de usuario, si tampoco lo conoce, debe comunicarse con el administrador de la aplicación.

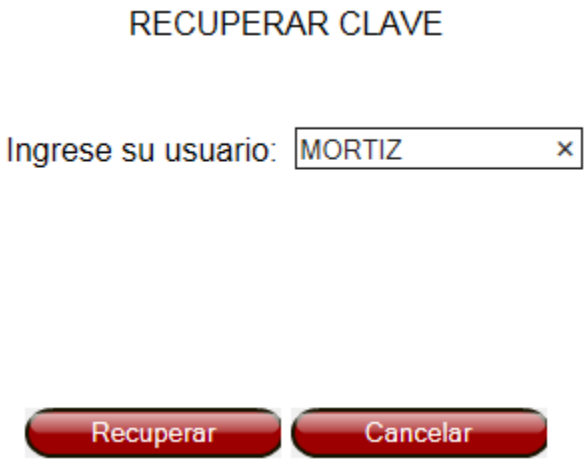


Figura 12: Recuperar clave

4. Terminar sesión

El botón “Salir” se cierra la sesión de este usuario. Es importante que la cesión se cierre de manera adecuada de lo contrario deberá esperar a que el sistema habilite nuevamente su ingreso.

Figura 13: Cierre de sesión página principal