

Bogotá, D.C. 29 de febrero de 2016

SNR2015IE006152  
OCI-011

Doctor  
**JORGE ENRIQUE VELEZ GARCIA**  
Superintendente de Notariado y Registro

**Asunto:** Remisión de Informes de Software Vigencia 2015 – Dirección Nacional De Derecho De Autor.

Dando cumplimiento al comunicado No.001 del 03 de enero de 2012, Circular No. 017 del 1 de junio de 2011, Directivas Presidenciales 01 de 1999 y 02 de 2002, a lo dispuesto por el Consejo Asesor del Gobierno Nacional en materia de Control Interno de las Entidades del Orden Nacional y Territorial y la Circular No. 04 del 22 de Diciembre de 2006, donde los Representantes Legales y Jefes de Control Interno de las Entidades deben presentar el informe relacionado con la "Verificación, recomendaciones y resultados sobre el cumplimiento de las normas en materia de derecho de autor sobre Software", de conformidad con el procedimiento establecido por la Dirección nacional de Derecho de Autor.

Por lo anterior, muy respetuosamente informo que de conformidad con la normatividad establecida la entidad adelantó el diligenciamiento de la información de acuerdo a al informe aportado por la Jefatura del Macroprocesos de Gestión Tecnológica y al procedimiento establecido por la Dirección Nacional de Derecho de Autor para el recibo de dicha información el día 29 de Febrero de 2016, para lo cual se adjuntan los soportes de dicha actividad.

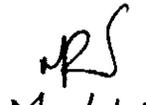
Cordialmente,

#### OFICINA DE CONTROL INTERNO DE GESTION

Anexo lo enunciado en siete (7) folios.

Proyecto: Luis Alejandro Rosario Martínez 



  
Mar/1/16  
9:36.  
Superintendencia de Notariado y Registro  
Calle 26 No. 13-49 Int. 201 – PBX (1)328-21-21  
Bogotá D.C. - Colombia  
<http://www.supernotariado.gov.co>

334

Su informe ha sido recibido; como constancia puede imprimir este mensaje

<b>Informe recibido</b>	
a. Datos Entidad Remitente	
Entidad:	Superintendencia de Notariado y Registro
NIT:	8999990070
Orden:	Nacional
Departamento:	
Ciudad:	
Sector:	SECTOR JUSTICIA Y DEL DERECHO
Funcionario:	Luis Alejandro Rosario Martinez
Dependencia:	Control Interno de Gestión
Cargo:	Técnico Administrativo grado 14
Correo electrónico:	luis.rosario@supernotariado.gov.co
b. Datos del Informe	
1. Con cuántos equipos cuenta la entidad?	3554
2. El software instalado en todos los equipos se encuentra debidamente licenciado? :	Si
3. De forma concreta, por favor describa los mecanismos de control que se han implementado en su entidad para evitar que los usuarios instalen	La Entidad con el objetivo de mejorar los controles implementados para evitar la instalación de software o aplicativos no autorizados, actualizó a Windows 2012 R2, la herramienta del directorio activo, la cual permite definir perfiles de usuarios y restringir instalaciones

programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva.	no autorizadas de software licenciado y no licenciado.
4. De forma concreta, describa por favor cuál es el destino final que se le da al software dado de baja en su entidad.	El manejo que se da al software de Ofimática instalado en los equipos dados de baja, así como antivirus y herramientas de gestión, es efectuar su desinstalación para posteriormente ser utilizada en otro equipo; para las herramientas de CA e ITCM (Licenciamiento a perpetuidad) el cambio de versión se actualiza de forma manual, actualizándose la anterior versión; para el antivirus ISheriff, (Licenciamiento anual) el mismo se actualiza automáticamente. estas herramientas requieren de su instalación del agente en los PCs y en los servidores. Cuando se trata de sistemas operativos y Office OEM, los mismos se dejan instalados en la maquina a dar de baja, dado que dicho software vienen incluidos solo y exclusivamente para dicha máquina. para el caso de las licencias tipo MOLP (Microsoft Open License Program) se desinstalan para luego ser reinstaladas en el equipo que se repone, manteniendo el objeto del tipo de licencia, las cuales tienen carácter de perpetuidad.

Para cualquier observación por favor escribir a [cinterno@derechodeautor.gov.co](mailto:cinterno@derechodeautor.gov.co)

01/03/2016 10:00:00 AM

01/03/2016 10:00:00 AM

http://200.31.21.201/desarrollo/Informes\_software/registra\_informes\_software.asp línea: 100

SNR2016IE005317

Bogotá, D.C. 18 de febrero de 2016

Señoras (es)  
**OFICINA DE CONTROL INTERNO DE GESTION**  
Superintendencia de Notariado y Registro  
Ciudad

Asunto: REMISIÓN DE INFORME DE SOFTWARE VIGENCIA 2015 – DIRECCIÓN NACIONAL DE DERECHO DE AUTOR

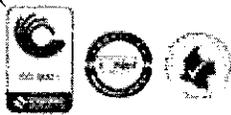
Respetadas (es) Doctoras (es):

En respuesta al correo electrónico de fecha viernes 22 de enero de 2016 04:59 p.m., respecto a lo descrito en el asunto, de manera más atenta me permito informar y responder lo relacionado sobre la situación de cumplimiento de las normas en materia de derechos de autor:

1. ¿Con cuántos equipos cuenta la entidad?

Respuesta: A continuación se relacionan los equipos y las licencias de software con las que cuenta la SNR, así como el licenciamiento adquirido por la entidad durante la vigencia 2015

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	SISTEMA OPERATIVO	BASES DE DATOS	SOFTWARE ADICIONAL
Computadores de escritorio	1269	Windows 7 Pro		Microsoft Office: 3080
	655	Windows 8		Start Office: 343
	1499	Windows XP Pro		Open Office
Servidores ORACLE/SUN	DOS (2) EXADATA X2-2 y X4-2	Solaris versión 11	Bases de datos Oracle versión 11G	Bases de datos ORACLE
	DOS (2) EXALOGIC X3-2 y X4-2	Solaris versión 11	Capa media Oracle versión 11G	Contemplado en el ULA suscrito con ORACLE



*aw*

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	SISTEMA OPERATIVO	BASES DE DATOS	SOFTWARE ADICIONAL
	70	Solaris versión 10. Distribuidos así: *53 Sun Sparc Enterprise T5120 *10 Sun Sparc Enterprise T5140 *1 Sun T5240 *2 Sun T5220 *1 Sun T4-1 *1 Sun Fire V245 *1 Sun Fire X2100 *1 Sun Fire V480	Bases de datos Oracle Versión 7.2.3	Sistema de Folio Magnético
Servidores Dell	11	Dell PowerEdge R710. Windows Server 2003 y 2008, Linux.	Servidores de aplicaciones Tomcat, OAS	Proyecto VUR y Netbackup.
	15	Ocho (8) DELL T610 y Siete (7) T410. Windows Server 2003	Postgress 9.2	Iris Documental
	6	DELL Power Edge R720. Windows Server 2008	Postgress 9.2	Iris Documental y Biométrico.
	6	DELL Power Edge R730. Windows Server 2008	Postgress 9.2	Iris Documental.
Servidores Hewlett Packard	8	HP Proliant DL380 Windows Server 2003 (2) y 2008 (6).		Servidores de aplicación: ERP, VUR, CTL, Sistema RUPTA, E-learning, CA Espectrum, etc.
	7	HP Proliant DL320 Gen8 V2 Windows Server 2012 R2 Std.	Controlador de dominio y DNS.	SNR y ORIPs
	3	Windows Server 2003.	Desarrollo	
	28	HP DL160 Windows Server 2008.	Postgress 9.2	Iris Documental
IBM	27	IBM 3200, Windows Server 2003	Postgress 9.2	Iris Documental
Sistemas de almacenamiento	7	IBM - DS3300. Windows Server 2003	Postgress 9.2	Iris Documental
	2	IBM - DS3512. Windows Server 2003	Repositorio de Datos.	
	1	Storage 2500	Bases de datos ORACLE	
	1	Storage 3300	Bases de datos ORACLE	
	1	Storage ZFS 7320	Bases de datos ORACLE	
	1	Storage ZFS 7420	Bases de datos	




TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	SISTEMA OPERATIVO	BASES DE DATOS	SOFTWARE ADICIONAL
	1	Storage ZFS ZS3-2	ORACLE Bases de datos ORACLE	
Servidores físicos para virtualización Marca ORACLE/SUN	09	OVM (Solaris, Oracle Linux, Windows): Cuatro (4) X4-2. Cinco (5) X3-2.		
Librería	1	StorageTek SL500 tape Library. Marca ORACLE/SUN		
	1	StorageTek SL24. Marca ORACLE/SUN		
	1	HP StoreEver MSL 6480 Tape Library.		
Equipos activos de red (switch)	338	Juniper. Original de equipo		
Balancedores de aplicaciones	3	Radware. Original de equipo.		
Administrador de IP y DHCP	3	Infoblox. Original de equipo.		
Equipos de seguridad perimetral	67	63 Firewall Juniper. Licenciado: Junos. 3 Terminadores de VPN Pulse Secure. 1 Appliance de gestión Junos.		
Portátiles	131			
Paquete Control Biométrico	20.000 Usuarios	Licenciado		

Del cuadro anterior se puede observar que la entidad cuenta con 3423 equipos de escritorio, 131 Portátiles, 185 servidores físicos, 09 servidores físicos para virtualización, 14 Sistemas de Almacenamiento, 3 Librerías, 411 equipos activos de red en todo el país y 3.080 Licencias de MICROSOFT OFFICE 2013, relacionados con las herramientas ofimáticas.

La Superintendencia de Notariado y Registro cuenta con herramientas de gestión de CA Computers Associates para el control de PCs, Service Desk, inventarios de software, antivirus y gestión de claves y de identidades, las cuales se describen a continuación: 80 Licencias de CA Service Desk Manager; 3100 Licencias de CA Client Automation; 850 Licencias de CA Infrastructure Management; 1 Licencia de



*Handwritten signature*

CA System Performance for Infrastructure Management; 58 Licencias de CA ControlMinder; 210 Licencias de CA Server Automation; 3000 Licencias de CA Identityminder y CA Governanceminder para usuarios internos; 25000 Licencias de CA Siteminder y CA Identityminder para usuarios externos de la SNR: Ciudadanía en general; 4 Licencias de CA Directory y 3000 Licencias de Total Defense (isheriff). El soporte y mantenimiento de las mismas fueron renovadas hasta 31 de Diciembre de 2015. En la actualidad la SNR se encuentra en el proceso de renovación del soporte y mantenimiento de las licencias mencionadas anteriormente.

En la vigencia 2012 -2014 mediante el Contrato 672 de 2011 para la tecnología del EXADATA y EXALOGIC la SNR adquirió:

- Bases de Datos Oracle Enterprise Edition.
- Java SE Advanced.
- Weblogic Server Enterprise Edtion.
- Weblogic Suite.
- BPEL Process Manager.
- Service Registry.
- Data Guard
- Enterprise Repository.
- Forms and Reports.
- Web Services Manager.
- Bussines Process Management Suite.
- WebCenter Suite.
- WebCenter Portal.
- Universal Content Management.

2. ¿El software instalado en todos los equipos se encuentra debidamente licenciado?

Respuesta: SI.

3. De forma concreta, por favor describa los mecanismos de control que se han implementado en su entidad para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva. **(Sólo se capturan los primeros 255 caracteres).**



*Handwritten signature*

Respuesta: la Entidad con el objetivo de mejorar los controles implementados para evitar la instalación de software o aplicativos no autorizados, actualizó a Windows 2012 R2, la herramienta del directorio activo, la cual permite definir perfiles de usuarios y restringir instalaciones no autorizadas de software licenciado y no licenciado.

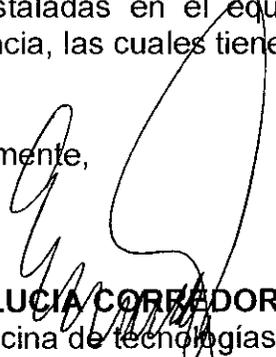
4. De forma concreta, describa por favor cuál es el destino final que se le da al software dado de baja en su entidad. **(Sólo se capturan los primeros 255 caracteres).**

Respuesta:

El manejo que se da al software de Ofimática instalado en los equipos dados de baja, así como antivirus y herramientas de gestión, es efectuar su desinstalación para posteriormente ser utilizada en otro equipo; para las herramientas de CA e ITCM (Licenciamiento a perpetuidad) el cambio de versión se actualiza de forma manual, actualizándose la anterior versión; para el antivirus ISheriff, (Licenciamiento anual) el mismo se actualiza automáticamente. Estas herramientas requieren de su instalación del agente en los PCs y en los servidores.

Cuando se trata de sistema operativo y Office OEM, los mismos se dejan instalados en la maquina a dar de baja, dado que dicho software vienen incluidos solo y exclusivamente para dicha máquina. Para el caso de las licencias tipo MOLP (Microsoft Open License Program) se desinstalan para luego ser reinstaladas en el equipo que se repone, manteniendo el objeto del tipo de licencia, las cuales tienen carácter de perpetuidad.

Cordialmente,

  
**ELBA LUCÍA CORREDOR**  
Jefe Oficina de tecnologías de la información.

Proyecto y aprobó:

Ing. Ciro Mahecha. Coordinador Grupo Centro de Cómputo.   
Ing. Oscar Fabián Corredor. Coordinador Grupo Asistencia Técnica. 