

SOLICITUD DE COPIAS DE DOCUMENTOS

Señores Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Presente Respetados Señores: Solicito a ustedes se sirva ordenar, a quien corresponda, se me expidan a mis costas co (s) del (los) siguientes (s) documento (s): Escritura: de fecha: Matricula: Anotación Nº Folio (s) de Matricula (s) Resolución Nº de fecha: Pedido por: Anotación Nº de fecha: pedido por: Anotación Nº de fecha: pedido por: Anotación Nº Matricula (s) Oficio Nº de fecha: pedido por: Anotación Nº Matricula (s) OTRO (S) (INDIQUE DATOS CLAROS Y PRECISOS DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA): Atentamente, NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE: C.C. Nº de Dirección: CELULAR:	Ciudad:	<u> </u>	
Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Presente Respetados Señores: Solicito a ustedes se sirva ordenar, a quien corresponda, se me expidan a mis costas coj (s) del (los) siguientes (s) documento (s): Escritura: de fecha: Matricula: Anotación Nº Folio (s) de Matricula (s) Resolución Nº de fecha: Pedido por: Anotación Nº Matriculas (s): Oficio Nº de fecha: pedido por: Anotación Nº Matricula (s) OTRO (S) (INDIQUE DATOS CLAROS Y PRECISOS DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA): Atentamente, NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE: C.C. Nº de Dirección: CELULAR:	Fecha:		
Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Presente Respetados Señores: Solicito a ustedes se sirva ordenar, a quien corresponda, se me expidan a mis costas coj (s) del (los) siguientes (s) documento (s): Escritura: de fecha: Matricula: Anotación Nº Folio (s) de Matricula (s) Resolución Nº de fecha: Pedido por: Anotación Nº Matriculas (s): Oficio Nº de fecha: pedido por: Anotación Nº Matricula (s) OTRO (S) (INDIQUE DATOS CLAROS Y PRECISOS DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA): Atentamente, NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE: de			
Respetados Señores: Solicito a ustedes se sirva ordenar, a quien corresponda, se me expidan a mis costas coj (s) del (los) siguientes (s) documento (s): Escritura: de fecha: Matricula: Anotación Nº Folio (s) de Matricula (s) Resolución Nº de fecha: Pedido por: Anotación Nº Matriculas (s): Oficio Nº de fecha: pedido por: Anotación Nº Matricula (s) OTRO (S) (INDIQUE DATOS CLAROS Y PRECISOS DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA): Atentamente, NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE: C.C. Nº de CELULAR:		3 T 2 (20/17)	
Respetados Señores: Solicito a ustedes se sirva ordenar, a quien corresponda, se me expidan a mis costas coj (s) del (los) siguientes (s) documento (s): Escritura: de fecha: Matricula: Anotación Nº folio (s) de Matricula (s) Resolución Nº de fecha: Pedido por: Anotación Nº de fecha: pedido por: Anotación Nº de fecha: pedido por: Officio Nº de fecha: pedido por: Anotación Nº Matricula (s) OTRO (S) (INDIQUE DATOS CLAROS Y PRECISOS DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA): Atentamente, NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE: C.C. Nº de		de Instrumentos Publico	os de
Solicito a ustedes se sirva ordenar, a quien corresponda, se me expidan a mis costas cog (s) del (los) siguientes (s) documento (s): Escritura: de fecha: Matricula:			:
Solicito a ustedes se sirva ordenar, a quien corresponda, se me expidan a mis costas cog (s) del (los) siguientes (s) documento (s): Escritura: de fecha: Matricula:	Respetados Señores		
(s) del (los) siguientes (s) documento (s): Escritura: de fecha: Matricula: Anotación N° Folio (s) de Matricula (s) Resolución N° de fecha: Matricula: Sentencia N° de fecha: Pedido por: Anotación N° de fecha: pedido por: Oficio N° de fecha: pedido por:		sirva ordenar, a quien co	rresponda, se me expidan a mis costas copi
Anotación N° Folio (s) de Matricula (s) Resolución N° de fecha: Matricula: Sentencia N° de fecha: Pedido por: Anotación N° Matriculas (s): Oficio N° de fecha: pedido por: Anotación N° Matricula (s) OTRO (S) (INDIQUE DATOS CLAROS Y PRECISOS DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA): Atentamente, NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE: C.C. N° de Dirección: CELULAR:			
Resolución N° de fecha: Pedido por: Anotación N° Matricula (s) OTRO (S) (INDIQUE DATOS CLAROS Y PRECISOS DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA): Atentamente, Atentamente, Atentamente,	Escritura:	de fecha:	Matricula:
Sentencia N° de fecha: Pedido por: Anotación N° Matriculas (s): Oficio N° de fecha: pedido por: Anotación N° Matricula (s) OTRO (S) (INDIQUE DATOS CLAROS Y PRECISOS DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA): Atentamente, NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE: C.C. N° de Dirección: CELULAR:	Anotación N°	Folio (s) de Matrio	cula (s)
Anotación N° Matriculas (s): Oficio N° de fecha: pedido por: Anotación N° Matricula (s) OTRO (S) (INDIQUE DATOS CLAROS Y PRECISOS DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA): Atentamente, NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE: C.C. N° de Dirección: CELULAR:	Resolución Nº	de fecha:	Matricula:
Oficio N° de fecha: pedido por: Anotación N° Matricula (s) OTRO (S) (INDIQUE DATOS CLAROS Y PRECISOS DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA): Atentamente, NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE: C.C. N° de Dirección: CELULAR:	Sentencia Nº	de fecha:	Pedido por:
Anotación N° Matricula (s) OTRO (S) (INDIQUE DATOS CLAROS Y PRECISOS DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA): Atentamente, NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE: C.C. N° de Dirección: CELULAR:	Anotación Nº	Matriculas (s):	
OTRO (S) (INDIQUE DATOS CLAROS Y PRECISOS DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA): Atentamente, NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE: C.C. Nº	Oficio Nº	de fecha:	pedido por:
Atentamente, NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE: C.C. N° de Dirección: CELULAR:	Anotación Nº	Matricula (s)	
NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE:	OTRO (S) (INDIQUE DA	ATOS CLAROS Y PRECISOS	DEL DOCUMENTO QUE SOLICITA):
NOMBRE CLARO Y LEGIBLE DEL SOLICITANTE:		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
C.C. N° de	Atentamente,		
C.C. N° de	NOMBRE CLARO Y I	LEGIBLE DEL SOLICITAT	NTE:
Dirección: CELULAR:	C.C. Nº	de	
	Dirección:		CELULAR:

NOTA: ESTE FORMATO DEBE SER RADICADO (CON UNA COPIA) EN VENTANILLA DE CORRESPONDENCIA PARA EL RESPECTIVO TRÁMITE.

