

Entidad:  
Nombre del Gerente Publico  
Área en la que se desempeña

Superintendencia de Notariado y Registro  
Leonel Edgardo Riveros Diaz  
Director de Contratación (E)

ANEXO 1 – CONCERTACIÓN, SEGUIMIENTO, RETROALIMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE COMPROMISOS GERENCIALES

Fecha de evaluación 18/01/2021

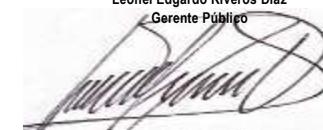
Vigencia de la evaluación: 2020

Concertación de compromisos					Avance de los Compromisos						Evaluación de los Compromisos					
Objetivos Institucionales	Compromisos Gerenciales	Indicador	Fecha Inicial	Fecha Final	Actividades	Peso Ponderado	Primer Semestre		Segundo Semestre		Observaciones del avance y oportunidades de mejora	% de Cumplimiento del Año	Resultado	Evidencias		
							% de Cumplimiento programado	% de Cumplimiento Indicador	% de Cumplimiento programado	% de Cumplimiento de Indicador				Descripción	Ubicación	
	Gestión Contractual	Informes exigidos/ Informes presentados	mar-20	dic-20	Registro, actualización y publicación oportuna de la información contractual en los diferentes aplicativos, de la SNR como de la Contraloría General	12,50%	40,00%	40,00%		60,00%	60,00%	Se encuentra la evidencia del reporte ante la contraloría General de la Nación	100,00%	12,50%	Un (1) PDF, un (1) JPG	Carpeta One Drive
					Seguimiento a los informes de auditoría de la OCI y de la CGR	12,50%	40,00%	0,00%		60,00%	0,00%	No se evidencia el seguimiento Se encuentra reporte en excel de los contratistas	0,00%	0,00%	Un (1) excel	Carpeta One Drive
	Liquidación de Contratos	Contratos Terminados / Contratos Liquidados	mar-20	dic-20	Requerir a los supervisores de los contratos para que inicien el trámite	12,50%	40,00%	40,00%		60,00%	60,00%	Se encuentra la evidencia de una muestra de los respectivos correos de los contratos terminados.	100,00%	12,50%	Un (1) PDF	Carpeta One Drive
					Revisión de la liquidación, firma y archivo en la carpeta del contrato	12,50%	40,00%	40,00%		60,00%	60,00%	Se encuentra una muestra de la evidencia de los respectivos correos donde se nombra que se envían los contratos firmados, se sugiere adjuntar los contratos debidamente firmados.	100,00%	12,50%	Un (1) PDF	Carpeta One Drive
	Seguimiento a los contratos en el aspecto contractual	Numero de contratos / Contratos Revisados	mar-20	dic-20	Revisión del valor del CDP contra el valor final del CRP	12,50%	40,00%	40,00%		60,00%	60,00%	Se encuentra una muestra la evidencia del oficio dirigido a Presupuesto para la liberación de CDP y CRP.	100,00%	12,50%	Un (1) PDF	Carpeta One Drive
					Informar la gente del proyecto o líder del proceso para adelantar la liberación de saldos	12,50%	40,00%	40,00%		60,00%	60,00%	Se encuentra una muestra de la evidencia de los contratos que se dieron por terminado por mutuo acuerdo.	100,00%	12,50%	Un (1) PDF	Carpeta One Drive
	Verificación de los documentos de los contratistas en virtud de la seguridad y salud en el trabajo	Numero de contratistas / Documentos entregados	mar-20	dic-20	Exigir la certificación de cobertura de la ARL	12,50%	40,00%	40,00%		60,00%	60,00%	Se encuentra la evidencia de la cláusula de todos los contratos, donde se exige la afiliación a la ARL	100,00%	12,50%	Dos (2) PDF	Carpeta One Drive
					Solicitar los exámenes preocupacionales	12,50%	40,00%	40,00%		60,00%	60,00%	Se encuentra relación de los contratistas que cumplen con los requisitos y la cláusula que tienen todos los contratos donde se exigen estos exámenes.	100,00%	12,50%	Un (1) PDF y un (1) Excel	Carpeta One Drive
	% de cumplimiento												87,50%			

William Antonio Burgos Durango  
Superior Jerárquico

  
Firma del Superior Jerárquico:  
Secretario General

Leonel Edgardo Riveros Diaz  
Gerente Público

  
Firma del Gerente Público:  
Director de Contratación €

ANEXO 2 – VALORACIÓN DE COMPETENCIAS (CRITERIOS)

Entidad: Superintendencia de Notariado y Registro  
 Nombre: Leonel Edgardo Riveros Díaz  
 Área: Director de Contratación (E)

2020

Criterio de Valoración	Puntaje establecido	Puntaje Obtenido por el Gerente Público
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión	5	
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar	4	4,30
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar	3	
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar	2	
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar	1	

N°	Competencias Comunes y Directivas	Conductas asociadas	Valoración de los Servidores Públicos (1-5)			Valoración anterior (2019)	Valoración actual (2020)	Comentarios para la retroalimentación
			Superior 60%	Par 20%	Subalterno 20%			
1	Orientación a resultados	Cumple con oportunidad en función de estándares, objetivos y metas establecidas por la entidad, las funciones que le son asignadas	4,00	4,00	4,43	4,27	4,09	
		Asume responsabilidad por sus resultados	4,00	4,00	4,57	4,45	4,11	
		Compromete recursos y tiempos para mejorar la productividad tomando las medidas necesarias para minimizar los riesgos	4,00	4,00	4,57	4,55	4,11	
		Realiza todas las acciones necesarias para alcanzar los objetivos propuestos enfrentando los obstáculos que se presenta	4,00	4,00	4,57	4,27	4,11	
Total puntaje del evaluador			4,00	4,00	4,54	4,39	4,11	
2	Orientación al ciudadano	Atiende y valora las necesidades y peticiones de los usuarios y de ciudadanos en general	4,00	4,00	4,71	4,73	4,14	
		Considera las necesidades de los usuarios al diseñar proyectos o servicios.	4,00	4,00	4,29	4,45	4,06	
		Da respuesta oportuna a las necesidades de los usuarios de conformidad con el servicio que ofrece la entidad.	4,00	4,00	4,57	4,55	4,11	
		Establece diferentes canales de comunicación con el usuario para conocer sus necesidades y propuestas y responde a las mismas.	5,00	4,00	4,71	4,45	4,74	
		Reconoce la interdependencia entre su trabajo y el de otros	5,00	4,00	4,57	4,36	4,71	
Total puntaje del evaluador			4,40	4,00	4,57	4,51	4,35	
3	Transparencia	Proporciona información veraz, objetiva y basada en hechos.	5,00	4,00	4,57	4,36	4,71	
		Facilita el acceso a la información relacionada con sus responsabilidades y con el servicio a cargo de la entidad en que labora.	4,00	4,00	4,57	4,55	4,11	
		Demuestra imparcialidad en sus decisiones.	5,00	4,00	4,57	4,36	4,71	
		Ejecuta funciones con base en las normas y criterios aplicables.	4,00	4,00	4,57	4,73	4,11	
		Utiliza los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y prestación del servicio.	5,00	4,00	4,43	4,64	4,69	
Total puntaje del evaluador			4,60	4,00	4,54	4,53	4,47	
4	Compromiso con la organización	Promueve las metas de la organización y respeta sus normas.	5,00	4,00	4,57	4,45	4,71	
		Antepone las necesidades de la organización a sus propias necesidades	5,00	4,00	4,57	4,55	4,71	
		Apoya a la organización en situaciones difíciles.	5,00	4,00	4,57	4,73	4,71	
		Demuestra sentido de pertenencia en todas sus actuaciones	5,00	4,00	4,57	4,64	4,71	
Total puntaje del evaluador			4,92	4,00	4,57	4,58	4,67	
5	Liderazgo	Mantiene a sus colaboradores motivados	4,00	4,00	4,43	4,09	4,09	
		Fomenta la comunicación clara, directa y concreta	4,00	4,00	4,43	4,18	4,09	
		Constituye y mantiene grupos de trabajo con un desempeño conforme a los estándares. Promueve la eficacia del equipo.	4,00	4,00	4,43	4,18	4,09	
		Genera un clima positivo y de seguridad en sus colaboradores.	4,00	4,00	4,14	4,36	4,03	
		Fomenta la participación de todos en los que unifica esfuerzos hacia objetivos y metas institucionales.	4,00	4,00	4,14	4,55	4,03	
Total puntaje del evaluador			4,00	4,00	4,31	4,27	4,06	
6	Planeación	Anticipa situaciones y escenarios futuros con acierto.	4,00	4,00	4,29	4,18	4,06	
		Establece objetivos claros y concisos, estructurados y coherentes con las metas organizacionales.	4,00	4,00	4,29	4,27	4,06	
		Traduce los objetivos estratégicos en planes prácticos y factibles.	4,00	4,00	4,29	4,27	4,06	
		Busca soluciones a los problemas.	5,00	4,00	4,43	4,45	4,69	
		Distribuye el tiempo con eficiencia.	4,00	4,00	4,43	4,27	4,09	
		Establece planes alternativos de acción.	4,00	4,00	4,43	4,36	4,09	
Total puntaje del evaluador			4,17	4,00	4,36	4,30	4,17	
7	Toma de Decisiones	Elige con oportunidad, entre muchas alternativas, los proyectos a realizar.	4,00	4,00	4,29	4,18	4,06	
		Efectúa cambios complejos y comprometidos en sus actividades o en las funciones que tiene asignadas cuando detecta problemas o dificultades para su realización.	5,00	4,00	4,43	4,27	4,69	
		Decide bajo presión.	4,00	4,00	4,29	4,09	4,06	
		Decide en situaciones de alta complejidad e incertidumbre.	4,00	4,00	4,29	4,00	4,06	
Total puntaje del evaluador			4,25	4,00	4,32	4,14	4,21	

ANEXO 2 – VALORACIÓN DE COMPETENCIAS (CRITERIOS)

Entidad: Superintendencia de Notariado y Registro  
 Nombre Leonel Edgardo Riveros Díaz  
 Área Director de Contratación (E)

2020

Criterio de Valoración	Puntaje establecido	Puntaje Obtenido por el Gerente Público
Es consistente en su comportamiento, da ejemplo e influye en otros, es un referente en su organización y trasciende su entorno de gestión	5	
Es consistente en su comportamiento y se destaca entre sus pares y en los entornos donde se desenvuelve. Puede afianzar	4	4,30
Su comportamiento se evidencia de manera regular en los entornos en los que se desenvuelve. Puede mejorar	3	
No es consistente en su comportamiento, requiere de acompañamiento. Puede mejorar	2	
Su comportamiento no se manifiesta, requiere de retroalimentación directa y acompañamiento. Puede mejorar	1	

N°	Competencias Comunes y Directivas	Conductas asociadas	Valoración de los Servidores Públicos (1-5)			Valoración anterior (2019)	Valoración actual (2020)	Comentarios para la retroalimentación
			Superior	Par	Subalterno			
			60%	20%	20%			
8	Dirección y Desarrollo de Personal	*Identifica necesidades de formación y capacitación y propone acciones para satisfacerlas.	4,00	4,00	4,43	4,27	4,09	
		*Permite niveles de autonomía con el fin de estimular el desarrollo integral del empleado.	4,00	4,00	4,43	4,36	4,09	
		*Delega de manera efectiva sabiendo cuando intervenir y cuando no hacerlo.	4,00	4,00	4,14	4,00	4,03	
		*Hace uso de las habilidades y recurso de su grupo de trabajo para alcanzar las metas y los estándares de productividad.	4,00	4,00	4,29	4,18	4,06	
		*Establece espacios regulares de retroalimentación y reconocimiento del desempeño y sabe manejar hábilmente el bajo desempeño.	4,00	4,00	4,29	4,09	4,06	
		Tienen en cuenta las opiniones de sus colaboradores.	5,00	4,00	4,57	4,45	4,71	
		Mantiene con sus colaboradores relaciones de respeto	5,00	4,00	4,71	4,64	4,74	
		Total puntaje del evaluador	4,29	4,00	4,41	4,28	4,25	
9	Conocimiento del Entorno	Es consciente de las condiciones específicas del entorno organizacional.	5,00	4,00	4,43	4,45	4,69	
		Está al día en los acontecimientos claves del sector y del Estado.	4,00	4,00	4,29	4,45	4,06	
		Conoce y hace seguimiento a las políticas gubernamentales.	5,00	4,00	4,29	4,55	4,66	
		Identifica las fuerzas políticas que afectan la organización y las posibles alianzas para cumplir con los propósitos organizacionales.	4,00	4,00	4,29	4,45	4,06	
		Total puntaje del evaluador	4,50	4,00	4,32	4,48	4,36	
		TOTAL	4,35	4,00	4,44	4,39	4,30	

VALORACIÓN FINAL	4,30
------------------	------

William Antonio Burgos Durango  
 Superior Jerárquico

Firma del Superior Jerárquico:  
 Secretario General



Leonel Edgardo Riveros Díaz  
 Gerente Público

Firma del Gerente Público:  
 Director de Contratación (E)



ANEXO 3 – CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN DE ACUERDO DE GESTIÓN

Entidad: Superintendencia de Notariado y Registro

Fecha 18/01/2021

Nombre Leonel Edgardo Riveros Díaz

Área Director de Contratación (E)

<b>Concertación, seguimiento, retroalimentación y evaluación de compromisos gerenciales</b>	87,50%	70,00%
Ponderado	80,00%	
<b>Valoración de competencias</b>	4,30	17,20%
Ponderado	20,00%	
<b>Nota Final</b>	<b>87,20%</b>	

<b>Concertación Extra</b>	SI	NO
		X

<b>Concertación (SI)</b>		0%
--------------------------	--	----

<b>CUMPLIMIENTO FINAL</b>	<b>87,20%</b>
---------------------------	---------------

William Antonio Burgos Durango  
Superior Jerárquico

Leonel Edgardo Riveros Díaz  
Gerente Público



Firma del Superior Jerárquico:  
Secretario General



Firma del Gerente Público:  
Director de Contratación (E)