

Superintendencia de Notariado y Registro		COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA		SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO																										
Oficina Asesora de Planeación																														
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - PAAC- Vigencia 2023																														
Versión 3																														
Nombre del Plan o Estrategia	Código	Actividad y/o Subcomponente	Peso Activid	Código	Acción	Peso Acción	Entregable / unidad	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agosto	Sep	Oct	Nov	Dic	Dependencia responsable de la										
Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano Gestión de Riesgos de Corrupción	OAP-PAAC-1	Política de Administración de Riesgos de Corrupción	100%	OAP-PAAC-1.1	Actualizar la política general para la administración de riesgos.	50%	Una (1) Política actualizada y aprobada mediante Resolución												1		Grupo de Arquitectura Organizacional y Mejoramiento Continuo									
				OAP-PAAC-1.2	Socializar la Política general para la administración de Riesgos.	50%	Una (1) Pieza comunicativa de socialización														1		Grupo de Arquitectura Organizacional y Mejoramiento Continuo							
	OAP-PAAC-2	Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	100%	OAP-PAAC-2.1	Actualizar el mapa de riesgos de corrupción de los procesos que están expuestos a eventos de corrupción vigencia 2024	50%	Una (1) mapa de riesgos de corrupción														1		Grupo de Arquitectura Organizacional y Mejoramiento Continuo							
				OAP-PAAC-2.2	Socializar con los funcionarios y contratistas a través de correo o intranet de la Entidad el mapa de corrupción para la vigencia 2024 para recibir sus observaciones	50%	Un (1) bullet de socialización																1		Grupo de Arquitectura Organizacional y Mejoramiento Continuo					
	OAP-PAAC-3	Consulta y Divulgación	100%	OAP-PAAC-3.1	Socializar con la ciudadanía a través de la página web de la Entidad el mapa de corrupción de la vigencia 2023	50%	(3) Publicaciones del mapa de Riesgos de corrupción y sus actualizaciones							1								1		Grupo de Arquitectura Organizacional y Mejoramiento Continuo						
				OAP-PAAC-3.2	Publicar, en la web, el mapa de riesgos de corrupción de la vigencia 2024 para recibir las observaciones de las partes internas y externas de la entidad, enmarcado en el proceso de participación ciudadana	50%	Publicación del proyecto de mapa de Riesgos de corrupción 2024																	1		Grupo de Arquitectura Organizacional y Mejoramiento Continuo				
	OAP-PAAC-4	Monitoreo o revisión	100%	OAP-PAAC-4.1	Realizar monitoreo al Mapa de Riesgos de Corrupción por parte de la primera y segunda línea de defensa.	100%	Tres (3) monitoreos de los mapas de riesgos			1												1		Grupo de Arquitectura Organizacional y Mejoramiento Continuo						
	OAP-PAAC-05	Seguimiento	100%	OAP-PAAC-5.1	Realizar seguimiento a la Gestión de los Riesgos de Corrupción (Tercer Línea de Defensa)	100%	Tres (3) Informes de seguimiento a los Riesgos de Corrupción.		1														1		Control de la Gestión Institucional					
	Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano Estrategia Anti trámites	DTR-PAAC-1	Implementar el aplicativo de radicación electrónica REL en dos (2) entidades administrativas	100%	DTR-PAAC-1.1	Realizar tres (3) mesas de trabajo con los funcionarios con el fin de lograr la implementación del aplicativo REL en dos (2)	40%	Tres (3) informe de avance de los resultados.					1										1		Dirección Técnica de Registro					
					DTR-PAAC-1.2	Socializar tres (3) mejoras a 470 Notarías, con el fin de afianzar conocimientos del aplicativo REL.	20%	Tres (3) informes y tres (3) encuestas de percepción.							2										2		Dirección Técnica de Registro			
DTR-PAAC-1.3					Socializar (3) mejoras a 195 ORIP con el fin de afianzar los conocimientos del aplicativo REL.	20%	tres (3) reporte estadístico de asistencia y tres (3) encuesta de percepción.									2									2		Dirección Técnica de Registro			
DTR-PAAC-1.4					Poner en funcionamiento la mesa de ayuda para atender los requerimientos REL.	20%	Un (1) informe de salida a producción y un (1) informe estadístico del uso.											1								1		Dirección Técnica de Registro		
DTR-PAAC-2		Simplificar los tramites asociados a la cadena de registro inmobiliario a través de la estrategia de la Ventanilla Única de Registro VUR.	100%	DTR-PAAC-2.1	Integrar en la plataforma VUR la consulta de paz y salvo predial y/o valorización en seis (6) municipios que se encuentran con convenio interadministrativo de cooperación vigente.	50%	Dos (2) informes donde se evidencie la implementación.										1						1		Dirección Técnica de Registro					
				DTR-PAAC-2.2	Suscribir cuarenta (40) acuerdos de servicio en entidades públicas y/o privadas para el acceso a la información registral.	50%	Cuarenta (40) acuerdos de servicio.																			40		Dirección Técnica de Registro		
Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano	OAP-PAAC-6		100%	OAP-PAAC-6.1	Realizar la publicación Informe al Congreso en la pagina web de la Entidad	50%	Un (1) Informe publicado en la página Web.																1		Oficina Asesora de Planeación					
				OAP-PAAC-6.2	Realizar la publicación del Informe de gestión vigencia (2022) en la pagina web de la Entidad	50%	Un (1) Informe publicado en la página Web.																		1		Oficina Asesora de Planeación			
	SND-PAAC-1		100%	SND-PAAC-1.1	Divulgar Información sobre los logros y resultados institucionales en temas de Notariado	50%	Dos (2) Informes de gestión		1																1		Superintendente delegada para el Notariado			
				SND-PAAC-1.2	Divulgar a través de medios oficiales institucionales, la gestión realizada por la SDN	50%	Dos (2) piezas publicitarias																		1		Superintendente delegada para el Notariado			
				SND-PAAC-1.3	Emitir mensualmente el boletín not-notariado.	100%	Boletín /Documento						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		Superintendente delegada para el Notariado		
	SDPRFT-PAAC-1		100%	SDPRFT-PAAC-1.1	Informar avances sobre la implementación de la Política del Catastro Multipropósito	33%	Dos (2) Informes de implementación de la política de catastro multipropósito																		1		Superintendencia Delegada para la Restitución, Protección y Formalización de Tierras			
				SDPRFT-PAAC-1.2	Publicar por medio del portal web los logros y resultados del acuerdo de paz a cargo de la SNR	33%	Un (1) Informe de rendición de cuentas paz																			1		Superintendencia Delegada para la Restitución, Protección y Formalización de Tierras		
				SDPRFT-PAAC-1.3	Reportar avances de la inspección, vigilancia y control de la función Pública que ejercen los curadores urbanos	33%	Dos (2) Presentar informes los avances en materia de Vigilancia y control a curadores																				1		Superintendencia Delegada para la Restitución, Protección y Formalización de Tierras	
	OAC-PAAC-1	Información de calidad y en lenguaje claro	100%	OAC-PAAC-1.1	Realizar la publicación de las capsulas informativas sobre temas de actualidad e interés al ciudadano con aspectos misionales de la Entidad.	14%	Un (1) pantallazo de la publicación y once (11) piezas de comunicación																			1		Oficina Atención al Ciudadano		
				OAC-PAAC-1.2	Realizar informes trimestrales de PQRSO.	14%	Cuatro (4) Informes publicados pagina Web de la SNR																				1		Oficina Atención al Ciudadano	
				OAC-PAAC-1.3	Realizar la interpretación de comunicaciones, videos institucionales, pronunciamientos oficiales de la SNR o talleres de participación ciudadana por medio de lengua de señas.	14%	Cuatro (4) Videos institucionales / Registro fotográfico																					1		Oficina Atención al Ciudadano
				OAC-PAAC-1.4	Actualizar la caracterización de los ciudadanos teniendo en cuenta los grupos de interés.	14%	Documento de caracterización publicado																					1		Oficina Atención al Ciudadano
				OAC-PAAC-1.5	Realizar informes cuatrimestral de Percepción Ciudadana por medio de la aplicación de encuestas.	14%	Cuatro (4) Informes publicados pagina Web de la SNR																					1		Oficina Atención al Ciudadano

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano <b>Rendición de Cuentas</b>			OAC-PAAC-1.6	Realizar la publicación de los informes mensuales PQRSD.	14%	Doce (12) Informes publicados pagina Web de la SNR	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Oficina Atención al Ciudadano		
			OAC-PAAC-1.7	Realizar un informe estadístico trimestral de PQRSD y publicarlo en la pagina Web de la Entidad.	14%	Cuatro (4) Informes publicados pagina Web de la SNR			1					1					Oficina Atención al Ciudadano		
		SDR-PAAC-1	100%	SDR-PAAC-1.1	Reportar avances de la Inspección, vigilancia y control (IVC) a cargo de la Superintendencia Delegada para Registro mediante un Informe de gestión semestral.	50%	Dos (2) Informes de Gestión - 2023					1							Superintendencia Delegada para el Registro		
				SDR-PAAC-1.2	Publicar capsulas informativas de la inspección, vigilancia y control (IVC) Catastral.	50%	Doce (12) Publicaciones	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	Superintendencia Delegada para el Registro	
		OAC-PAAC-2	100%	OAC-PAAC-2.1	Mantener actualizada la sección de las preguntas frecuentes de información general de la pagina Web teniendo en cuenta las nuevas consultas generadas por medio del Chat institucional y la Plataforma SISG.	100%	Tres(3) pantallazos con fechas de actualización			1								1	Oficina Atención al Ciudadano		
		GC-PAAC-1	100%	GC-PAAC-1.1	Reportar a través del portal web las entregas de títulos como mecanismo de rendición de cuentas	100%	tres (3) documentos de reporte en la pagina web				1								1	Grupo de Comunicaciones	
		SDPRFT-PAAC-2	100%	SDPRFT-PAAC-2.1	Participar en eventos de diálogo sobre la gestión de la entidad con Municipios PDET.	50%	Dos (2) Presentar informes sobre las jornadas de asesoría jurídica realizadas en municipios del país												1	Superintendencia Delegada para la Restitución, Protección y Formalización de Tierras	
				SDPRFT-PAAC-2.2	Sensibilizar los aportes de la SNR frente a la implementación del acuerdo de paz	50%	Una (1) socialización del Informe de rendición de cuentas paz							1						Superintendencia Delegada para la Restitución, Protección y Formalización de Tierras	
		OAP-PAAC-7	100%	OAP-PAAC-7.1	Realizar la audiencia pública de rendición de cuentas y/o otro mecanismo de participación con la ciudadanía, organizaciones, grupos de valor, para rendir cuentas sobre los temas de interés	100%	Registros y evidencias fotográficas													Oficina Asesora de Planeación	
		SDR-PAAC-2	100%	SDR-PAAC-2.1	Reportar alertas identificadas en el ejercicio de inspección, vigilancia y control (IVC) a cargo de la Superintendencia Delegada para Registro.	100%	Cuatro (4) videos Uno (1) Orientación Registral Uno (1) IVC Registral Uno (1) IVC Catastral Uno (1) Procesos				1			1					1	Superintendencia Delegada para el Registro	
		OAP-PAAC-8	100%	OAP-PAAC-8.1	Elaborar estrategia de rendición de cuentas	100%	Un (1) Estrategia de rendición de cuentas				1									Oficina Asesora de Planeación	
		GC-PAAC-2	100%	GC-PAAC-2.1	Presentar propuesta de estrategia de comunicación PARA LA RENDICION DE CUENTAS VIGENCIA 2023	50%	UN (1) documento proyecto de la propuesta Un (1) documento de propuesta aprobado				1	1								Grupo de Comunicaciones	
				GC-PAAC-2.2	Presentar informe de participación en medios de la RdC	50%	Un (1) Informe									1				Grupo de Comunicaciones	
		OAP-PAAC-9	100%	OAP-PAAC-9.1	Socializar la estrategia de Rendición de Cuentas	50%	Un (1) Listado de Asistencia							1						Oficina Asesora de Planeación	
				OAP-PAAC-9.3	Publicar en página Web Informe Previo a Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	25%	Un (1) Informe publicado en la página Web.													Oficina Asesora de Planeación	
				OAP-PAAC-9.4	Publicar en la pagina web encuesta de selección de temas de interés para la rendición de cuentas	25%	Una (1) Encuesta publicada en la Pagina web de la entidad									1				Oficina Asesora de Planeación	
		SDPRFT-PAAC-3	100%	SDPRFT-PAAC-3.1	Divulgar a través de medios oficiales institucionales, sobre la gestión realizada en cumplimiento a la Ley de Víctimas y Restitución de Tierras de Tierras, a través de 2 piezas publicitarias	50%	Dos (2) Numero de piezas publicitarias												1	Superintendencia Delegada para la Restitución, Protección y Formalización de Tierras	
			SDPRFT-PAAC-3.2	Divulgar Información sobre avances de la gestión a través de capsulas informativas	50%	Cuatro (4) Capsulas Informativas													1	Superintendencia Delegada para la Restitución, Protección y Formalización de Tierras	
	OTI-PAAC-1	100%	OTI-PAAC-1.1	Informar a la ciudadanía sobre el avance técnico de la ejecución del proyecto de inversión, por medio capsulas informativas de gestión	100%	Cápsula informativa													1	Oficina de Tecnología de Información	
	OAP-PAAC-15	Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	100%	OAP-PAAC-15.1	Capacitar a los enlaces sobre mecanismos de participación ciudadana y Rendición de Cuentas	100%	Un (1) acta de capacitación												1	Oficina Asesora de Planeación	
	OAP-PAAC-16	Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	100%	OAP-PAAC-16.1	Publicar encuesta de evaluación de rendición de cuentas	100%	Una (1) Encuesta publicada en la Pagina web de la entidad												1	Oficina Asesora de Planeación	
	OAP-PAAC-17		100%	OAP-PAAC-17.1	Realizar informe de evaluación de la estrategia de rendición de cuentas	100%	Un (1) Informe publicado en la pagina Web.												1	Oficina Asesora de Planeación	
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano <b>Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano</b>		Relacionamiento con el ciudadano / Establecer mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.		OAC-PAAC-3.1	Realizar talleres de participación ciudadana a través del Facebook Institucional y de manera presencial en Instituciones de educación superior, con los temas relacionados a la misionalidad de la Entidad.	25%	Dos (2) talleres virtuales Dos(2) talleres presenciales												1	Oficina Atención al Ciudadano	
		Estructura administrativa y direccionamiento estratégico	100%	OAC-PAAC-3.2	Realizar cartillas virtuales con información de interés al ciudadano basado en las preguntas y respuestas que se dan a través del chat institucional y la Plataforma SISG.	25%	Tres (3) Informes publicados de evaluación de resultados de la encuesta												1	Oficina Atención al Ciudadano	
		Relacionamiento con el ciudadano / Establecer mecanismos para mejorar la atención al ciudadano.		OAC-PAAC-3.3	Realizar una encuestas a través de la pagina Web para que los ciudadanos indiquen los temas que requieren información institucional.	25%	Tres (3) Informes publicados de evaluación de resultados de la encuesta												1	Oficina Atención al Ciudadano	
				OAC-PAAC-3.4	Participar en las ferias de atención al ciudadano que organiza el Departamento Administrativo de la Función Pública, atendiendo el stand y orientar al ciudadano sobre los diferentes servicios que se prestan tanto en la SNR como las ORIP.	25%	Dos (2) informes de participación en ferias de atención ciudadano del DAFP publicados en la pagina web													1	Oficina Atención al Ciudadano
		Talento Humano / Desarrollar el fortalecimiento	100%	OAC-PAAC-4.1	Realizar capacitaciones a los funcionarios del Nivel Central sobre el manejo de lengua de señas.	50%	Cuatro (4) Actas de asistencia													1	Oficina Atención al Ciudadano



