

CIRCULAR 459

DTH Diciembre 27 de 2023

PARA: Superintendente de Notariado y Registro, Superintendentes Delegados, Director Técnico De Registro, Directores, Subdirector, Jefes De Oficina Asesora, Jefes De Oficina y Registradores De Instrumentos Públicos, Funcionarios a Nivel Nacional

DE: Secretaría General

ASUNTO: Cronograma – Evaluación del Desempeño Laboral 2024

Cordial saludo,

De acuerdo con lo estipulado en las Resoluciones 7060 de 2019 y 07316 de 2022, por medio de las cuales se establece el proceso de Evaluación del Desempeño Laboral para los funcionarios vinculados en carrera administrativa y en periodo de prueba, así como los de nombramiento provisional o empleo temporal, la Dirección de Talento Humano establece el cronograma para el desarrollo de las fases de evaluación y las fechas para la entrega de los formatos de calificación por cada uno de los periodos semestrales del año 2024.

Aspectos importantes:

- El instrumento de evaluación para los funcionarios vinculados en carrera administrativa y en periodo de prueba es el aplicativo EDL-APP de la Comisión Nacional del Servicio Civil.
- El instrumento de evaluación para los funcionarios vinculados en provisionalidad o empleo temporal es el Módulo EDL-SISG.

Circular No. 459 Diciembre 27 de 2023

- El único medio autorizado para la entrega de las evaluaciones es la plataforma SISG. Adjunto a la presente circular, encontrará una guía con las instrucciones para el cargue de documentos.
- Todos los funcionarios sin excepción, deberán cargar sus formatos de calificación en el aplicativo SISG durante las fechas indicadas en el cronograma. Posterior a este plazo, no se permitirá la entrega de esta información a excepción que se presente un soporte médico o técnico que justifique su incumplimiento. Teniendo en cuenta lo estipulado en la Resolución 7060 de 2019, Resolución 07316 de 2022 y Acuerdo 565 de 2016, la NO entrega de las evaluaciones de desempeño constituye una falta disciplinaria que puede ser configurada para el inicio de una actuación administrativa Como consecuencia, se entregará a la Oficina de Control Interno Disciplinario la información de los funcionarios que no realicen la entrega de las evaluaciones de desempeño periódicamente en las fechas estipuladas para la vigencia 2024.
- Los formatos de calificación cargados en el SISG, deben estar debidamente notificados y firmados por las partes intervinientes, de lo contrario, se entenderá como no recibido.
- Las evaluaciones PARCIALES deberán realizarse en el momento que se presente la situación administrativa que la origina, para que una vez se obtenga la evaluación definitiva semestral sea cargada al aplicativo.

Cumplir con todas las fases de la Evaluación del Desempeño es un requisito indispensable para acceder a las actividades, incentivos y beneficios del Plan de Bienestar Social de la Superintendencia de Notariado y Registro 2024; así como los créditos educativos y demás programas que adelante la Dirección de Talento Humano.

En caso de requerir soporte técnico con el aplicativo SISG comuníquese a través del correo electrónico soportetecnico@supernotariado.gov.co. Para inquietudes relacionadas con el proceso EDL, comuníquese a través del correo edl@supernotariado.gov.co o a la línea WhatsApp 3153557566.

Circular No. 459 Diciembre 27 de 2023

CRONOGRAMA EDL

Carrera administrativa y en periodo de prueba

FASE EDL	¿QUÉ HACER?	FECHA
Periodo 2023-II		
<i>Inicio del periodo: 1 de julio de 2023</i>		
<i>Fin del periodo: 31 de diciembre de 2023</i>		
Evaluación Definitiva	Diligenciar la evaluación en el aplicativo EDL-APP	9 al 22 de enero de 2024
Evaluación Definitiva	Cargue en el aplicativo SISG el formato de calificación	23 al 26 de enero de 2024
Periodo 2024-I		
<i>Inicio del periodo: 9 de enero de 2024</i>		
<i>Fin del periodo: 30 de junio de 2024</i>		
Concertación de compromisos	Generar la concertación de compromisos en el aplicativo EDL-APP	Hasta el 29 de enero de 2024
Seguimiento a los compromisos	Realizar un seguimiento al cumplimiento de los compromisos concertados.	Marzo de 2024 (o cuando se considere necesario)
Evaluación Definitiva	Diligenciar la evaluación en el aplicativo EDL-APP	9 al 22 de enero de 2024
Evaluación Definitiva	Cargue en el aplicativo SISG el formato de calificación	23 al 26 de enero de 2024
Periodo 2024-II		
<i>Inicio del periodo: 1 de julio de 2024</i>		
<i>Fin del periodo: 31 de diciembre de 2024</i>		
Concertación de compromisos	Generar la concertación de compromisos en el aplicativo EDL-APP	Hasta el 22 de julio de 2024
Seguimiento a los compromisos	Realizar un seguimiento al cumplimiento de los compromisos concertados.	Septiembre de 2024 (o cuando se considere necesario)
Evaluación Definitiva	Diligenciar la evaluación en el aplicativo EDL-APP	7 al 27 de enero de 2025
Evaluación Definitiva	Cargue en el aplicativo SISG el formato de calificación	28 al 31 de enero de 2025

Circular No. 459 Diciembre 27 de 2023

CRONOGRAMA EDL

Provisionalidad o empleo temporal

FASE EDL	¿QUÉ HACER?	FECHA
Periodo 2023-II		
<i>Inicio del periodo: 1 de agosto de 2023</i>		
<i>Fin del periodo: 31 de enero de 2023</i>		
Evaluación Definitiva	Diligenciar la evaluación en el Módulo EDL-SISG	1 al 19 de febrero de 2024
Evaluación Definitiva	Cargue en el aplicativo SISG el formato de calificación	20 al 23 de febrero de 2024
Periodo 2024-I		
<i>Inicio del periodo: 1 de febrero de 2024</i>		
<i>Fin del periodo: 31 de julio de 2024</i>		
Concertación de compromisos	Generar la concertación de compromisos en el Módulo EDL-SISG	Hasta el 27 de febrero de 2024
Seguimiento a los compromisos	Realizar un seguimiento al cumplimiento de los compromisos concertados.	Abril de 2024 (o cuando se considere necesario)
Evaluación Definitiva	Diligenciar la evaluación en el Módulo EDL-SISG	1 al 16 de agosto de 2024
Evaluación Definitiva	Cargue en el aplicativo SISG el formato de calificación	20 al 23 de agosto de 2024
Periodo 2024-II		
<i>Inicio del periodo: 1 de agosto de 2024</i>		
<i>Fin del periodo: 31 de enero de 2025</i>		
Concertación de compromisos	Generar la concertación de compromisos en el Módulo EDL-SISG	Hasta el 30 de agosto de 2024
Seguimiento a los compromisos	Realizar un seguimiento al cumplimiento de los compromisos concertados.	Octubre de 2024 (o cuando se considere necesario)
Evaluación Definitiva	Diligenciar la evaluación en el Módulo EDL-SISG	3 al 14 de febrero de 2025
Evaluación Definitiva	Cargue en el aplicativo SISG el formato de calificación	17 al 21 de febrero de 2025

WILLIAM PÉREZ CASTANEDA

Secretario General

Aprobó: Martha Páez Canencia – Directora de Talento Humano

Revisó y aprobó: Rosa María Bohorquez Ortega – Asesora Secretaría General

Revisó: Viviana Gutierrez Morales – Coordinadora GBGCED

Proyectó: Juanita Serpa Giraldo – Contratista GBGCED